master

# Master en **Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo**

INEAF BUSINESS SCHOOL

**INEAF** Business School

# Índice

Master en **Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo**


1. Historia
2. Titulación Master en Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo

Resumen / A quién va dirigido / Objetivos / Para que te prepara / Salidas Laborales / INEAF Plus

3. Metodología de Enseñanza
4. Alianzas
5. Campus Virtual
6. Becas
7. Claustro Docente
8. Temario Completo

# Historia

## Ineaf Business School

En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- **Claustro** formado por profesionales en ejercicio.
- **Metodología y contenidos** orientados a la práctica profesional.
- **Ejemplos y casos prácticos** adaptados a la realidad laboral.
- **Innovación** en formación online.
- **Acuerdos** con Universidades.

# Master en

# **Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo**



| | |
|---|---|
| DURACIÓN | 1500 H |
| PRECIO | 2195 € |
| MODALIDAD | Online |

**Entidad impartidora:**

**INEAF - Instituto Europeo de Asesoría Fiscal**

INEAF BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

## Titulación Master Profesional

- Titulación expedida por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal (INEAF), avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."

INSTITUTO EUROPEO DE ASESORÍA FISCAL

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación, en colaboración con el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XX horas, perteneciente al Plan de Formación INEAF en la convocatoria de 20XX

Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXXXXX-XXXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en Granada, a (día) de (mes) de (año)

La Dirección General

MARÍA MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO

# Resumen

Desde la aprobación de la Declaración Universal de Derechos Humanos, la internacionalización de la protección de los derechos humanos ha hecho posible la lucha contra la violación de estos por partes de los Estados. El Master en Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo está orientado al asesoramiento legal partiendo de todos los problemas a los que se enfrentan un inmigrante, teniendo en cuenta la complejidad de esta materia y las nuevas necesidades que van surgiendo continuamente en relación con los servicios de atención, intervención y orientación a las personas inmigrantes. Todo ello, sin olvidar el estudio de aspectos esenciales como los derechos humanos y el derecho de asilo que los profesionales interesados en la materia deben conocer detalladamente.

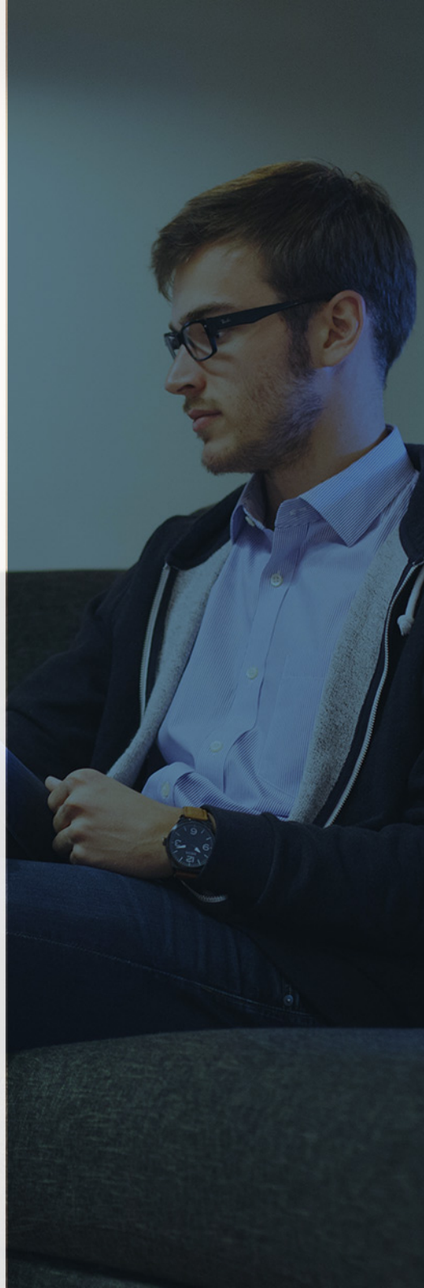
# A quién va dirigido

El Master en Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo va dirigido a todos aquellos profesionales de las disciplinas universitarias sociales y jurídicas tales como: Derecho, Trabajo Social, Educación Social, Ciencias Políticas, Psicología, Pedagogía u otras, que quieran especializarse en protección de las personas migrantes dentro de la realidad social existente.

# Objetivos

Con el Master en ***Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo*** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Valorizar la intervención social intercultural en la comunidad para poder diseñar proyectos adaptados a cada situación.
- Obtener la capacitación correcta para evitar el conflicto en materia de mediación intercultural.
- Analizar el fenómeno migratorio y los aspectos vinculados a este.
- Apoyar a las personas migrantes teniendo en cuenta la correcta gestión del sistema de servicios sociales.
- Saber dar una solución a casos de vulnerabilidad o de asilotransmitiendo la correcta interpretación de la norma.
- Poseer conocimientos en protección de los Derechos Fundamentales dentro del marco normativo del derecho de extranjería.



# ¿Y, después?

## ¿PARA QUÉ TE PREPARA?

El Master en Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo busca la especialización en atención de las personas migrantes, con la finalidad de darles una respuesta que les permitan la integración social mediante el estudio previo de su situación personal. Además, con esta formación, podrás obtener las competencias necesarias para prestar un correcto asesoramiento legal materia de inmigración, extranjería y derecho de asilo.

## SALIDAS LABORALES

Con el Master en Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo podrás desarrollarte profesionalmente, tanto en administración pública como en ONGs, en asesoramiento e intervención con inmigrantes. También podrás desenvolverte como responsable en entidades vinculadas a la atención de personas migrantes o como abogado/a especializado en derecho de extranjería y asilo.



# INEAF *Plus.*

## Descubre las ventajas

### SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

### ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

### CONTENIDOS ACTUALIZADOS

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objetode estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

### DESCUENTOS EXCLUSIVOS

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.

### OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

### NETWORKING

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

**En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.**

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

# metodología INEAF

## Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados … ) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

## Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.

# Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.

### ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.

### EMPRESAS Y DESPACHOS

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.

En nuestro afán por adaptar el aprendizajea la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, **hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.**

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc.-, vídeo-ejemplos y vídeotutoriales, además de “supercasos”, que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

**El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.**

El alumnado dispondrá de **acceso ilimitado a los contenidos** contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio.** Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

| BECA DESEMPLEO, DISCAPACIDAD Y FAMILIA NUMEROSA | BECA ALUMNI | BECA EMPRENDE, GRUPO | BECA RECOMIENDA |
|---|---|---|---|
| Documentación a aportar (desempleo):<br>• Justificante de encontrarse en situación de desempleo<br>Documentación a aportar (discapacidad):<br>• Certificado de discapacidad igual o superior al 33 %.<br>Documentación a aportar (familia numerosa):<br>• Se requiere el documento que acredita la situación de familia numerosa. | Documentación a aportar:<br>• No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF! | Documentación a aportar (emprende):<br>• Estar dado de alta como autónomo y contar con la última declaración-liquidación del IVA.<br>Documentación a aportar (grupo):<br>• Si sois tres o más personas, podréis disfrutar de esta beca. | Documentación a aportar:<br>• No se requiere documentación, tan solo venir de parte de una persona que ha estudiado en INEAF previamente. |
| **20%** | **25%** | **15%** | **15%** |

**Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: formacion@ineaf.es**

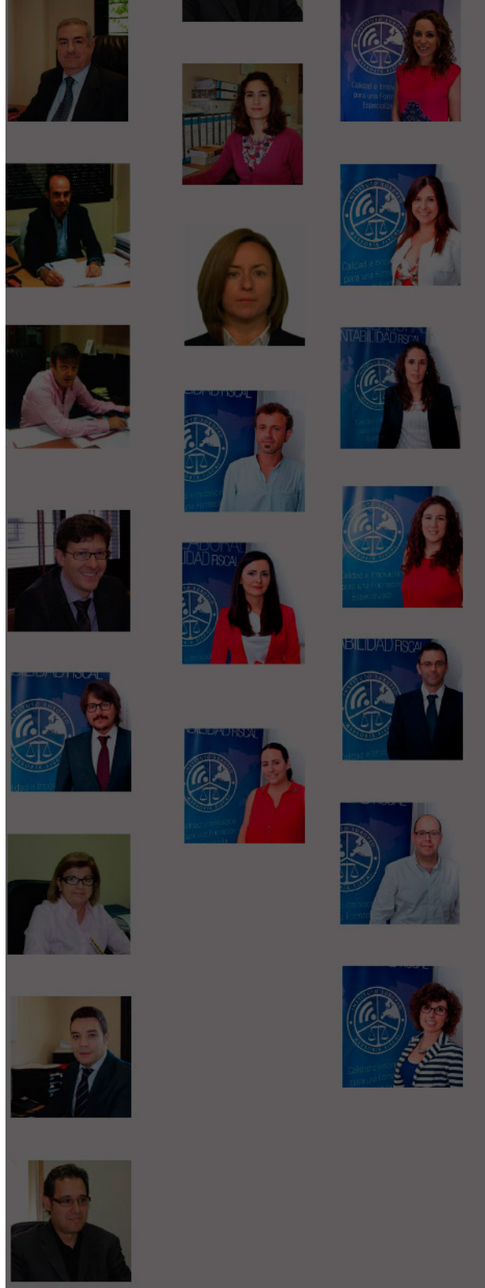
El **Claustro Docente de INEAF** será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los **méritos académicos y profesionales** de cada solicitante decidirá sobre la concesión de **beca.**

# Claustro docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede a la seccion Claustro docente de nuestra web desde **aquí**



# Temario

Master en **Derecho de Inmigración, Extranjería y Asilo**

## PROGRAMA ACADEMICO

Módulo 1. Escenarios sociopolíticos y flujos migratorios

Módulo 2. Justicia transicional la protección jurisdiccional de los derechos fundamentales

Módulo 3. Normativa en materia de inmigración

Módulo 4. Exclusión social y políticas sociales

Módulo 5. La intervención social con población inmigrante

Módulo 6. La inserción sociolaboral

Módulo 7. Derecho de asilo, inmigración y derechos humanos

# Módulo 1.
Escenarios sociopolíticos y flujos migratorios

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.
### EL PODER Y EL TERRITORIO EN EL MARCO DE LA GEOPOLÍTICA

1. Poder y relaciones de poder
2. Relaciones de poder en el Territorio
3. La articulación política de la sociedad y su relación con el espacio geográfico
4. La geografía política como relaciones de poder en el espacio

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.
### EL ESTADO-NACIÓN Y SUS LÍMITES TERRITORIALES

1. El Estado y las relaciones espaciales de poder
2. El Estado-nación: ideología e intereses
3. El Estado-poder: El Estado
4. El Estado-territorio: Los estados
5. El Estado-aparato: La Administración del Estado
6. El espacio interior. La gestión y organización del territorio
7. El Estado y su papel beligerante en la producción y apropiación de excedente
8. Las escalas funcionales en el interior del Estado: lo regional y lo local
9. Límites y divisiones territoriales internas
10. La gestión y el control de lo local
11. Ciudad y hecho metropolitano: un conflicto territorial



## UNIDAD DIDÁCTICA 3.
### LA HEGEMONÍA MUNDIAL

1. La escala mundial y el sistema mundo
2. El Concepto de Hegemón
3. El Sistema Internacional y las Relaciones Internacionales en la Actualidad. Concepto y Características
4. El sistema internacional. Introducción
5. Estructura del sistema internacional actual
6. La civilización. El choque de civilizaciones

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.
### LAS MIGRACIONES EN LA HISTORIA

1. Conceptos fundamentales previos
2. El ser humano como sujeto migrante
3. Migraciones siglos XVI-XIX
4. Migraciones del sur al norte. Siglo XX
5. Oleada de migraciones. Siglo XIX

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.
### EL FENÓMENO MIGRATORIO EN EL MUNDO

1. Cifras y tendencias de la migración internacional
2. Flujos migratorios internacionales
3. Trabajadores migrantes
4. Solicitantes de asilo y refugiados
5. Desplazamientos internos
6. Apátridas

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.
### EL IMPACTO SOCIAL DE LAS MIGRACIONES

1. Tratado de Maastricht, punto de inflexión en las políticas migratorias europeas
2. ¿Qué es ser inmigrante?
3. Causas y efectos de las migraciones en términos multidisciplinares
4. La globalización
5. ¿Y qué ocurre con los países receptores de inmigración?
6. Los modelos explicativos clásicos
7. Nuevos enfoques explicativos
8. Los sistemas educativos en las etapas migratorias europeas
9. Las políticas sociales y educativas ante el fenómeno de multiculturalidad

# Módulo 2.

Justicia transicional la protección jurisdiccional de los derechos fundamentales

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.

### LA JUSTICIA TRANSICIONAL

1. Introducción
2. Elementos clave de la justicia transicional

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.

### DERECHO PENAL INTERNACIONAL

1. Introducción
2. Principios generales del Derecho penal internacional

## UNIDAD DIDÁCTICA 3.

### LA JUSTICIA UNIVERSAL

1. Marco normativo español
2. Ejemplos de aplicación efectiva del Principio de Justicia Universal

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.

### EL ROL DE LA CORTE PENAL INTERNACIONAL EN LA JUSTICIA TRANSNACIONAL

1. Orígenes y funciones
2. Estructura

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.

### LAS COMISIONES DE LA VERDAD

1. Las comisiones de la verdad
2. Comisiones de la verdad en el mundo

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### CRÍMENES CONTRA LA HUMANIDAD

1. Crímenes de lesa humanidad
2. Estructura del tipo penal
3. Actos constitutivos de crímenes de lesa humanidad

## UNIDAD DIDÁCTICA 7.

### JUSTICIA RESTAURATIVA

1. Concepto
2. Características

## UNIDAD DIDÁCTICA 8.

### EXPERIENCIAS TRANSICIONALES

1. Modelos de justicia transicional en el mundo

# Módulo 3.

Normativa en materia de inmigración

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.

### LA INMIGRACIÓN

1. Orígenes y causas de los movimientos migratorios
2. Conceptos básicos
3. Políticas migratorias e integración de los inmigrantes

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.

### MARCO INTERNACIONAL Y COMUNITARIO DEL DERECHO DE EXTRANJERÍA

1. Introducción
2. Normativa internacional
3. Normativa comunitaria
4. Normativa específica del derecho de extranjería

## UNIDAD DIDÁCTICA 3.

### MARCO NORMATIVO NACIONAL DEL DERECHO DE EXTRANJERÍA

1. Introducción
2. Normativa Estatal
3. Normativa autonómica
4. Jurisprudencia

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.

### NACIONALIDAD ESPAÑOLA Y EXTRANJERÍA

1. Introducción
2. La nacionalidad española
3. La adquisición de la nacionalidad española
4. Pérdida y recuperación de la nacionalidad



## UNIDAD DIDÁCTICA 5.

### DERECHOS Y LIBERTADES DE LOS EXTRANJEROS EN ESPAÑA

1. Introducción al derecho de los extranjeros
2. Principios rectores del Derecho español de extranjería
3. Derechos y libertades de los extranjeros
4. Libertades de los extranjeros
5. Sujeción de los extranjeros a los mismos impuestos que los españoles
6. Garantías jurídicas

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### VISADOS, PERMANENCIA Y PERMISOS DE RESIDENCIA ESPECIALES

1. Introducción
2. Entrada y salida
3. Tránsito aeroportuario
4. Estancia de corta duración en España
5. Residencia
6. Número de Identificación del Extranjero

## UNIDAD DIDÁCTICA 7.

### AUTORIZACIONES DE TRABAJO

1. Introducción
2. Residencia temporal y trabajo
3. Gestión colectiva de contrataciones en origen
4. Autorizaciones especiales
5. Algunos derechos fundamentales de los extranjeros

## UNIDAD DIDÁCTICA 8.

### MENORES EXTRANJEROS

1. Introducción
2. Marco jurídico internacional en materia de menores no acompañados
3. Legislación nacional sobre extranjería y protección de menores
4. Tratamiento jurídico de los menores extranjeros inmigrantes no acompañados
5. Protocolo de actuación con un menor extranjero no acompañado

## UNIDAD DIDÁCTICA 9.

### RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS CIUDADANOS DE LA UE

1. Introducción al Régimen Jurídico de los Ciudadanos en la UE
2. Principio a la libre circulación de personas
3. El Concepto de Ciudadanía Europea
4. La libertad de circulación a efectos de trabajadores
5. La Tarjeta Sanitaria Europea

## UNIDAD DIDÁCTICA 10.

### OBLIGACIONES FISCALES DE LOS EXTRANJEROS EN ESPAÑA

1. Introducción
2. La residencia fiscal
3. Identificación tributaria de los extranjeros
4. Tasas que gravan a los extranjeros
5. El envío de dinero de España a otros países

## UNIDAD DIDÁCTICA 11.

### RECONOCIMIENTO, CONVALIDACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE TÍTULOS EXTRANJEROS

1. Aspectos esenciales sobre la homologación, equivalencia
2. Legalización Única o Apostilla de la Haya
3. Homologación de titulaciones extranjeros de educación superior a títulos oficiales universitarios que permitan el acceso a profesiones reguladas
4. Procedimiento de equivalencia de título extranjero de educación superior a titulación y a nivel académico de Grado o Máster Universitarios Oficiales
5. Procedimiento de Títulos obtenidos en la UE para el ejercicio de profesiones, conforme a la Directiva 2005/36/CE
6. Convalidación de estudios extranjeros por estudios universitarios españoles

## UNIDAD DIDÁCTICA 12.

### INFRACCIONES, SANCIONES Y RECURSOS EN MATERIA DE EXTRANJERÍA

1. La potestad sancionadora y sus principios rectores
2. Procedimiento sancionador
3. Expulsión y devolución
4. Procedimientos judiciales. Clases y aplicación
5. Plazo de resolución en los procedimientos



# Módulo 4.

Exclusión social y políticas sociales

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.

### LA POLÍTICA EN EL ÁMBITO SOCIAL

1. Introducción
2. Algunas definiciones de interés
3. Influencia de las grandes corrientes de pensamiento en la Política Social
4. Modelos de Política Social
5. Volviendo a definir Política Social

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.

### LA EXCLUSIÓN SOCIAL

1. La exclusión social
2. La exclusión social y políticas sociales en Europa
3. ¿Cómo medimos la exclusión?
4. Consecuencias de la exclusión social

## UNIDAD DIDÁCTICA 3.

### EL SISTEMA PÚBLICO DE SERVICIOS SOCIALES

1. El Sistema de SS. SS como escenario de la intervención social
2. Responsabilidad de los poderes públicos
3. Objetivos de la intervención desde el Sistema
4. Principios inspiradores del sistema
5. Objetivos concretos de actuación
6. Organización estructural de los Servicios Sociales

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.

### GESTIÓN DEL SISTEMA DE SERVICIOS SOCIALES

1. Introducción
2. Estructura, diseño y localización de los Servicios Sociales
3. Planificación y gestión de recursos
4. Sistemas de coordinación y colaboración
5. Regulación legal del sistema de Servicios Sociales
6. PARTICIPACIÓN Y REGÍMENES DE CONCIERTO

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.

### LA FAMILIA

1. Introducción
2. ¿En qué consisten las políticas de familia?
3. La familia como fenómeno histórico
4. La crisis de la familia nuclear
5. Redes en la sociedad del bienestar

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### INFANCIA Y JUVENTUD

1. ¿Qué es la infancia?
2. Políticas de familia e infancia. El caso de España
3. La juventud
4. Políticas públicas de juventud

## UNIDAD DIDÁCTICA 7.

### INMIGRACIÓN

1. Introducción
2. El problema conceptual
3. Modelos de integración
4. La atención social a inmigrantes
5. El sistema estandarizado de Servicios Sociales

## UNIDAD DIDÁCTICA 8.

### PERSPECTIVA DE GÉNERO Y POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD

1. El Principio de Igualdad bajo la mirada de las Naciones Unidas
2. Marco normativo a nivel europeo
3. Política de Igualdad de Oportunidades en el marco de la Unión Europea
4. Políticas y Organismos para la Igualdad en España



# Módulo 5.

La intervención social con población inmigrante

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.

### EL PROCESO MIGRATORIO

1. Duelos en los procesos migratorios
2. Tipología de la inmigración en España
3. Heterogeneidad de la población inmigrante
4. Medidas de integración social
5. El Servicio de atención al inmigrante
6. Áreas de intervención social
7. El entorno familiar como objeto de intervención

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.

### POLÍTICAS DE INCLUSIÓN PARA MINORÍAS ÉTNICAS

1. Plan sobre la Inclusión Social en España
2. Plan Estratégico de Ciudadanía e Integración
3. Programa de Desarrollo Gitano
4. Otras acciones estatales

## UNIDAD DIDÁCTICA 3.

### ATENCIÓN SOCIAL A POBLACIÓN INMIGRANTE

1. Atención individualizada en el Servicio de Atención al inmigrante
2. Ámbitos de atención social
3. Intervención en el seno familiar

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.

### LA ORIENTACIÓN JURÍDICA CON INMIGRANTES

1. Problemática derivada de la situación administrativa
2. Marco legal Normativa
3. Información acerca de sus derechos y obligaciones Situaciones más comunes
4. Procedimiento para la solicitud, tramitación, expedición y renovación de las tarjetas de residencia
5. Los centros de atención al inmigrante: tipos y funcionamiento Recursos a los que puede acceder el inmigrante (públicos y privados)
6. Seguridad Social y Servicios Sociales
7. Red básica del sistema público de Servicios Sociales de atención primaria

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.

### LA INTERVENCIÓN EN LA SOCIEDAD DE ACOGIDA

1. Supuestos generales
2. Intervención
3. Niveles de intervención
4. Diseño y elaboración de proyectos de acción social
5. Gestión de proyectos de asistencia a inmigrantes
6. Las esferas de intervención política y administrativa en materia de inmigración
7. Sensibilización contra el racismo intercultural

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### INTERVENCIÓN SOCIAL CON GRUPOS I

1. Introducción a los procesos de cambio grupales
2. Definición e historia de la Dinámica de grupos
3. Evolución de la Dinámica de grupos
4. El proceso de desarrollo grupal
5. El conflicto en los grupos



## UNIDAD DIDÁCTICA 7.

### INTERVENCIÓN SOCIAL CON GRUPOS II: LA INVESTIGACIÓN GRUPAL

1. Los grupos como objeto de investigación psicosocial
2. La observación
3. La figura del dinamizador
4. Modelos de intervención con grupos

## UNIDAD DIDÁCTICA 8.

### INTERVENCIÓN SOCIAL CON GRUPOS III: EL GRUPO COMO INSTRUMENTO DE INCLUSIÓN SOCIAL

1. El grupo como sujeto de cambio
2. Elementos de la mecánica de grupos
3. Clasificación y tipologías de grupos
4. Funciones del dinamizador de grupos
5. Elementos necesarios para el funcionamiento del grupo
6. Planificación y evaluación de la sesión grupal

## UNIDAD DIDÁCTICA 9.

### INTERVENCIÓN EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GÉNERO

1. Protocolos de actuación para mujeres víctimas de violencia de género
2. Orden de protección
3. Protocolos de actuación de los cuerpos de seguridad del Estado
4. Protocolos de actuación desde el ámbito sanitario
5. Protocolo de actuación desde un servicio de atención a la mujer
6. Protocolo de actuación desde el juzgado de guardia

## UNIDAD DIDÁCTICA 10.

### TÉCNICAS DE ASESORAMIENTO Y CONSULTORÍA

1. Definición de relación de ayuda
2. Situación de crisis y expectativas de la persona ayudada
3. Diferentes estilos de relación de ayuda
4. Concepto de empatía
5. La respuesta
6. La reformulación
7. La relación de ayuda como proceso
8. Técnicas psicológicas
9. Modalidad terapéutica
10. La destreza de iniciar

# Módulo 6.
La inserción sociolaboral

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.
### EL MERCADO LABORAL

1. Conceptos básicos
2. Aspectos socioeconómicos y demográficos del mercado laboral
3. Nuevos yacimientos de empleo
4. La demanda de empleo

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.
### POLÍTICAS DE EMPLEO

1. Evolución de las políticas de empleo
2. Políticas de empleo actuales
3. Ordenamiento jurídico y normativo
4. Unión Europea: empleo y política social

## UNIDAD DIDÁCTICA 3.
### HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA PERSONAL EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO

1. Necesidad de autoconocimiento
2. Barreras del autoconocimiento
3. Ficha de recogida de datos personales y profesionales
4. Test de personalidad
5. Perfiles de personalidad
6. Dinámicas de grupo
7. Técnicas de análisis de situaciones
8. Sesiones de puesta en común
9. Implicación en proyectos teóricos
10. Aprendizaje de técnicas de búsqueda de empleo



## UNIDAD DIDÁCTICA 4.
### LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (I)

1. Análisis de la oferta de empleo
2. El proceso de autocandidatura
3. La carta de presentación
4. El Currículum Vitae
5. Test psicotécnicos
6. Técnicas de debate o discusión

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.
### LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (II)

1. Ejercicios de evaluación de competencias
2. La entrevista
3. Reconocimiento médico en el proceso de selección

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.
### EL/LA TÉCNICO DE ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL

1. Contextualización
2. La orientación sociolaboral
3. Objetivos de la orientación sociolaboral
4. Delimitación del ámbito de actuación
5. Justificación de la intervención sociolaboral
6. Proceso de Inserción Sociolaboral
7. El Plan personal de Inserción Sociolaboral
8. Características de los itinerarios de inserción laboral
9. Elaboración del itinerario de inserción laboral
10. Fases del Programa de Inserción Sociolaboral

# Módulo 7.

Derecho de asilo, inmigración y derechos humanos

## UNIDAD DIDÁCTICA 1.

### DERECHO DE ASILO

1. El derecho de asilo
2. Diferencia entre asilo y refugio

## UNIDAD DIDÁCTICA 2.

### DERECHO DE REFUGIO

1. El derecho de refugio
2. Casuísticas clave de la situación de refugio

## UNIDAD DIDÁCTICA 3.

### EL DESPLAZAMIENTO FORZOSO

1. Actualidad sobre el desplazamiento forzoso en el mundo
2. El desplazamiento forzoso en el marco de los derechos humanos

## UNIDAD DIDÁCTICA 4.

### EL DESPLAZAMIENTO FORZOSO UNIVERSAL, EUROPEO Y ESTATAL

1. Derecho de asilo a nivel universal
2. Derecho de asilo a nivel europeo
3. Derecho de asilo a nivel estatal

## UNIDAD DIDÁCTICA 5.

### PROTECCIÓN INTERNACIONAL

1. Motivos de persecución. Necesidad de asilo
2. Persecución por género
3. Persecución por orientación sexual
4. Conflictos armados
5. Otras situaciones perseguibles

## UNIDAD DIDÁCTICA 6.

### DISCRIMINACIÓN ENTRE PERSONAS MIGRANTES Y REFUGIADAS

1. Eliminación de todas las formas de discriminación
2. Importancia de la Jurisprudencia del TEDH
3. Lucha contra la discriminación

# www.ineaf.es

**INEAF BUSINESS SCHOOL**

958 050 207 · formacion@ineaf.es