

## CUISO



Curso Superior en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo



**INEAF** Business School



## Índice

Curso Superior en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo

- 1. Historia
- 2. Titulación Curso Superior en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo

Resumen / A quién va dirigido / Objetivos / Para que te prepara / Salidas Laborales /

#### **INEAF Plus**

- 3. Metodología de Enseñanza
- 4. Alianzas
- 5. Campus Virtual
- 6. Becas
- 7. Claustro Docente
- 8. Temario Completo



## Historia Ineaf Business School



En el año 1987 nace la primera promoción del Máster en Asesoría Fiscal impartido de forma presencial, a sólo unos metros de la histórica Facultad de Derecho de Granada. Podemos presumir de haber formado a profesionales de éxito durante las 27 promociones del Máster presencial, entre los que encontramos abogados, empresarios, asesores fiscales, funcionarios, directivos, altos cargos públicos, profesores universitarios...

El Instituto Europeo de Asesoría Fiscal INEAF ha realizado una apuesta decidida por la innovación y nuevas tecnologías, convirtiéndose en una Escuela de Negocios líder en formación fiscal y jurídica a nivel nacional.

Ello ha sido posible gracias a los cinco pilares que nos diferencian:

- Claustro formado por profesionales en ejercicio.
- Metodología y contenidos orientados a la práctica profesional.
- Ejemplos y casos prácticos adaptados a la realidad laboral.
- Innovación en formación online.
- Acuerdos con Universidades.



Curso Superior en

# Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo



Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

### Titulación Curso Superior

 Titulación expedida por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal (INEAF), avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."



### Resumen

Los últimos cambios en el mercado laboral han resaltado el gran interés de las empresas en conseguir un alto grado de satisfacción en todos los niveles. Con esto, el objetivo tradicional de la empresa, la obtención de máximos beneficios, se complementa con la búsqueda de satisfacción. El Curso en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo te blinda la oportunidad de saber gestionar el liderazgo dentro de una empresa, adaptando este a las características propias que posea.

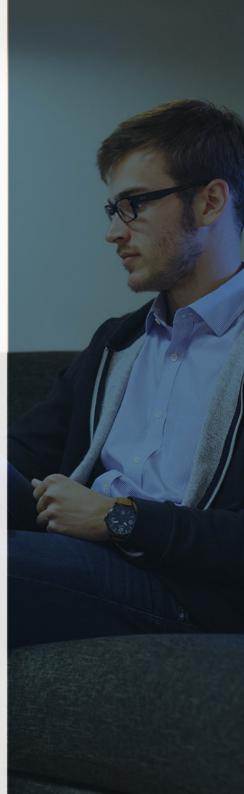
## A quién va dirigido

Dirigido a los graduados en el ámbito empresarial (Administración y Dirección de Empresas, Recursos Humanos, ...) como a cualquier profesional en activo que tenga entre sus funciones la gestión de las relaciones organizacionales. El Curso en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo es ideal para cualquier persona con interés en la gestión óptima de las relaciones sociales.

### Objetivos

Con el Curso Superior en *Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo* usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Profundizar en la importancia de las habilidades sociales para el desarrollo de la actividad empresarial.
- Conocer los diversos roles que pueden darse dentro de una empresa, prestando especial importancia a sus
- Dominar distintas herramientas de Coaching.
- Saber implementar diversas dinámicas de grupo, teniendo en cuanta sus ventajas y objetivos.





#### ¿PARA QUÉ TE PREPARA?

El Curso en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo te formará para hacer frente los distintos retos que surjan en el desarrollo de la actividad empresarial. Podrás identificar los diferentes roles y, en base a sus características, actuar sobre ellos para que alcancen el mayor grado de satisfacción posible en el trascurso de sus funciones. Para esto, contarás con herramientas de Coaching y diversas dinámicas de grupo.

#### **SALIDAS LABORALES**

Este Curso Superior es un complemento perfecto para recién titulados universitarios ya que aporta los conocimientos fundamentales para el desarrollo del liderazgo dentro de la empresa, lo que les hará diferenciarse del resto de candidatos, futuros trabajadores de grandes empresas. Por otro lado, ayuda a ampliar conocimientos a los profesionales dedicados a la gestión de los recursos humanos, renovándose en las nuevas teorías de las relaciones personales y ayudando a su empresa obtener un mejor rendimiento, lo que le ayudará a ser mejor valorado.

# INEAF *Plus*. Descubre las ventajas

#### SISTEMA DE CONVALIDACIONES INEAF

La organización modular de nuestra oferta formativa permite formarse paso a paso; si ya has estado matriculado con nosotros y quieres cursar nuevos estudios solicita tu plan de convalidación. No tendrás que pagar ni cursar los módulos que ya tengas superados.

### ACCESO DE POR VIDA A LOS CONTENIDOS ONLINE

Aunque haya finalizado su formación podrá consultar, volver a estudiar y mantenerse al día, con acceso de por vida a nuestro Campus y sus contenidos sin restricción alguna.

#### **CONTENIDOS ACTUALIZADOS**

Toda nuestra oferta formativa e información se actualiza permanentemente. El acceso ilimitado a los contenidos objetode estudio es la mejor herramienta de actualización para nuestros alumno/as en su trabajo diario.

#### **DESCUENTOS EXCLUSIVOS**

Los antiguos alumno/as acceden de manera automática al programa de condiciones y descuentos exclusivos de INEAF Plus, que supondrá un importante ahorro económico para aquellos que decidan seguir estudiando y así mejorar su currículum o carta de servicios como profesional.



#### OFERTAS DE EMPLEO Y PRÁCTICAS

Desde INEAF impulsamos nuestra propia red profesional entre nuestros alumno/as y profesionales colaboradores. La mejor manera de encontrar sinergias, experiencias de otros compañeros y colaboraciones profesionales.

#### **NETWORKING**

La bolsa de empleo y prácticas de INEAF abre la puerta a nuevas oportunidades laborales. Contamos con una amplia red de despachos, asesorías y empresas colaboradoras en todo el territorio nacional, con una importante demanda de profesionales con formación cualificada en las áreas legal, fiscal y administración de empresas.

En INEAF ofrecemos oportunidades de formación sin importar horarios, movilidad, distancia geográfica o conciliación.

Nuestro método de estudio online se basa en la integración de factores formativos y el uso de las nuevas tecnologías. Nuestro equipo de trabajo se ha fijado el objetivo de integrar ambas áreas de forma que nuestro alumnado interactúe con un CAMPUS VIRTUAL ágil y sencillo de utilizar. Una plataforma diseñada para facilitar el estudio, donde el alumnado obtenga todo el apoyo necesario, ponemos a disposición del alumnado un sinfín de posibilidades de comunicación.

Nuestra metodología de aprendizaje online, está totalmente orientada a la práctica, diseñada para que el alumnado avance a través de las unidades didácticas siempre prácticas e ilustradas con ejemplos de los distintos módulos y realice las Tareas prácticas (Actividades prácticas, Cuestionarios, Expedientes prácticos y Supuestos de reflexión) que se le irán proponiendo a lo largo del itinerario formativo.

Al finalizar el máster, el alumnado será capaz de transformar el conocimiento académico en conocimiento profesional.

## metodología INEAF







#### Profesorado y servicio de tutorías

Todos los profesionales del Claustro de INEAF compatibilizan su labor docente con una actividad profesional (Inspectores de Hacienda, Asesores, Abogados ... ) que les permite conocer las necesidades reales de asesoramiento que exigen empresas y particulares. Además, se encargan de actualizar continuamente los contenidos para adaptarlos a todos los cambios legislativos, jurisprudenciales y doctrinales.

Durante el desarrollo del programa el alumnado contará con el apoyo permanente del departamento de tutorización. Formado por especialistas de las distintas materias que ofrecen al alumnado una asistencia personalizada a través del servicio de tutorías on-line, teléfono, chat, clases online, seminarios, foros ... todo ello desde nuestro CAMPUS Online.

#### Materiales didácticos

Al inicio del programa el alumnado recibirá todo el material asociado al máster en papel. Estos contenidos han sido elaborados por nuestro claustro de expertos bajo exigentes criterios de calidad y sometido a permanente actualización. Nuestro sistema de Campus online permite el acceso ilimitado a los contenidos online y suministro gratuito de novedades y actualizaciones que hacen de nuestros recursos una valiosa herramienta para el trabajo diario.

### Alianzas

En INEAF, las **relaciones institucionales** desempeñan un papel fundamental para mantener el máximo grado de excelencia en nuestra oferta formativa y situar a nuestros alumno/as en el mejor escenario de oportunidades laborales y relaciones profesionales.



#### **ASOCIACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES**

Las alianzas con asociaciones, colegios profesionales, etc. posibilitan el acceso a servicios y beneficios adicionales a nuestra comunidad de alumno/as.



#### **EMPRESAS Y DESPACHOS**

Los acuerdos estratégicos con empresas y despachos de referencia nos permiten nutrir con un especial impacto todas las colaboraciones, publicaciones y eventos de INEAF. Constituyendo INEAF un cauce de puesta en común de experiencia.



En nuestro afán por adaptar el aprendizajea la filosofía 3.0 y fomentar el empleo de los nuevos recursos tecnológicos en la empresa, hemos desarrollado un Campus virtual (Plataforma Online para la Formación 3.0) exclusivo de última generación con un diseño funcional e innovador.

Entre las herramientas disponibles encontrarás: servicio de tutorización, chat, mensajería y herramientas de estudio virtuales (ejemplos, actividades prácticas – de cálculo, reflexión, desarrollo, etc.-, vídeo-ejemplos y vídeotutoriales, además de "supercasos", que abarcarán módulos completos y ofrecerán al alumnado una visión de conjunto sobre determinadas materias).

El Campus Virtual permite establecer contacto directo con el equipo de tutorización a través del sistema de comunicación, permitiendo el intercambio de archivos y generando sinergias muy interesantes para el aprendizaje.

El alumnado dispondrá de acceso ilimitado a los contenidos contando además con manuales impresos de los contenidos teóricos de cada módulo, que le servirán como apoyo para completar su formación.

En INEAF apostamos por tu formación y ofrecemos un **Programa de becas y ayudas al estudio.** Somos conscientes de la importancia de las ayudas al estudio como herramienta para garantizar la inclusión y permanencia en programas formativos que permitan la especialización y orientación laboral.

BECA  DESEMPLEADOS  Y ESTUDIANTES	BECA ANTIGUOS ALUMNOS	BECA autónomos	BECA FORMATIVA DE COLABORACIÓN
Para aquellos que se encuentre en situación de desempleo o estén cursando estudios y decidan invertir su tiempo en actualizar sus conocimientos o reorientar su carrera profesional.	Queremos que sigas formándote con nosotros, por ello INEAF te ofrece un 20% dto. en todo nuestro catálogo y te garantiza la beca en los programas Máster.	Valoramos a aquellos que inician su propia aventura empresarial y ven en la formación un valor añadido a sus servicios. INEAF ofrece a los autónomos una beca del 15% dto.	Colaboradores y personal asociado. Tanto por ciento de beca acordado en función del convenio de colaboración.
Documentación a aportar:  • Justificante de encontrarse en situación de desempleo  • Documentación que acredite la situación de estudiante	Documentación a aportar:  ■ No tienes que aportar nada. ¡Eres parte de INEAF!	Documentación a aportar:  ■ Copia del último recibo de autónomo	Documentación a aportar:  Consulta información sobre el convenio de colaboración
20%	20%	15%	%

Para más información puedes contactar con nosotros en el teléfono 958 050 207 y también en el siguiente correo electrónico: formacion@ineaf.es

El Claustro Docente de INEAF será el encargado de analizar y estudiar cada una de las solicitudes, y en atención a los méritos académicos y profesionales de cada solicitante decidirá sobre la concesión de beca.



## **Claustro** docente

Nuestro equipo docente está formado por Inspectores de Hacienda, Abogados, Economistas, Graduados Sociales, Consultores, ... Todos ellos profesionales y docentes en ejercicio, con contrastada experiencia, provenientes de diversos ámbitos de la vida empresarial que aportan aplicación práctica y directa de los contenidos objeto de estudio, contando además con amplia experiencia en impartir formación a través de las TICs.

Se ocupará además de resolver dudas al alumnado, aclarar cuestiones complejas y todas aquellas otras que puedan surgir durante la formación.

Si quieres saber más sobre nuestros docentes accede a la seccion Claustro docente de nuestra web desde aquí



#### PROGRAMA ACADEMICO

Curso Superior en Liderazgo Empresarial, Coaching y Dirección de Equipos de Trabajo

## UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA EMPRESA, LA ADMINISTRACIÓN Y TIPOS DE ORGANIZACIONES

- 1. Importancia de las organizaciones en nuestra sociedad
- 2. La Organización
- 3. Diferentes tipos de organizaciones
- 4. La estructura de la organización
- 5. Cambio y desarrollo en la organización
- 6. El coach y los cambios
- 7. La cultura de coaching
- 8. Humanizar las relaciones

## UNIDAD DIDÁCTICA 2. IMPORTANCIA DEL EQUIPO EN LAS ORGANIZACIONES

- 1. Los equipos en las organizaciones actuales
- 2. La eficacia de los equipos: algunos modelos
- 3. Metodología para la composición de equipos, recursos y tareas
- 4. El trabajo en equipo: los procesos

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PAPEL DEL LÍDER EN EL EQUIPO

- 1. Liderazgo: funciones y factores
- 2. Teoría del liderazgo
- 3. Los distintos estilos de liderazgo y sus diferencias
- 4. El líder: funciones y factores que condicionan su comportamiento

## UNIDAD DIDÁCTICA 4. COACHING COMO AYUDA AL LIDERAZGO DE EMPRESA

- 1. El coaching como ayuda a la formación del liderazgo.
- 2. El coaching como estilo de liderazgo.
- 3. El coach como líder y formador de líderes.
- 4. Cualidades del líder que ejerce como coach

## UNIDAD DIDÁCTICA 5. HERRAMIENTAS DE COACHING EJECUTIVO

- 1. El coaching ejecutivo
- 2. Cualidades y competencias.
- 3. Desarrollo de formación y experiencia empresarial
- 4. Dificultades del directivo. Errores más comunes.
- 5. Instrumentos y herramientas de medición del coaching ejecutivo.

## UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA MEJORA DEL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO

- 1. Adaptación y aprendizaje: Los Programas de entrenamiento
- 2. Las principales técnicas de desarrollo en equipo

- 20 -

## UNIDAD DIDÁCTICA 7. APLICACIÓN DE LAS DINÁMICAS DE GRUPO

- 1. Las dinámicas de grupo
- 2. Aplicar las dinámicas de grupos a los distintos campos de la vida social
- 3. ¿Qué son las técnicas de Dinámica de Grupos?
- 4. El uso de las técnicas de grupo
- 5. El dinamizador: papel y funciones

### UNIDAD DIDÁCTICA 8. CLASES DE DINÁMICAS DE GRUPO

- 1. Tamaño del grupo
- 2. Participación de los expertos
- 3. Objetivos

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. EMPLEO DE DINÁMICAS DE GRUPO PARA LA

- SOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA EMPRESA
- 1. Elementos positivos y negativos de los conflictos
- 2. Conceptos de conflicto y violencia
- 3. Prevención del conflicto.
- 4. Análisis y negociación.
- 5. Búsqueda de soluciones.
- 6. Metodología básica para el trabajo colaborativo y la resolución de conflictos

- 22 -

## www.ineaf.es



#### **INEAF BUSINESS SCHOOL**

958 050 207 · formacion@ineaf.es







