



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

TMVI0112 Conducción Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas (Certificado de Profesionalidad Completo)





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos Euroinnova

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por
las que
elegir
Euroinnova

7 | Financiación
y Becas

8 | Métodos de
pago

9 | Programa
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS EUROINNOVA

Euroinnova International Online Education inicia su actividad hace más de 20 años. Con la premisa de revolucionar el sector de la educación online, esta escuela de formación crece con el objetivo de dar la oportunidad a sus estudiandes de experimentar un crecimiento personal y profesional con formación eminetemente práctica.

Nuestra visión es ser **una institución educativa online reconocida en territorio nacional e internacional** por ofrecer una educación competente y acorde con la realidad profesional en busca del reciclaje profesional. Abogamos por el aprendizaje significativo para la vida real como pilar de nuestra metodología, estrategia que pretende que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva de los estudiantes.

Más de
19
años de
experiencia

Más de
300k
estudiantes
formados

Hasta un
98%
tasa
empleabilidad

Hasta un
100%
de financiación

Hasta un
50%
de los estudiantes
repite

Hasta un
25%
de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



Desde donde quieras y como quieras,
Elige Euroinnova



QS, sello de excelencia académica
Euroinnova: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE EUROINNOVA

Euroinnova International Online Education ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias por su apuesta de **democratizar la educación** y apostar por la innovación educativa para **lograr la excelencia**.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean **indicadores** como la reputación online y offline, la calidad de la institución, la responsabilidad social, la innovación educativa o el perfil de los profesionales.



[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

BY EDUCA EDTECH

Euroinnova es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación



ONLINE EDUCATION



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EUROINNOVA

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años de experiencia.**
- ✓ Más de **300.000 alumnos** ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes.
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en Euroinnova.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, Euroinnova cuenta con un equipo humano formado por más **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

Euroinnova cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.

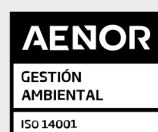


NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
**FAMILIA
NUMEROSA**

20% Beca
**DIVERSIDAD
FUNCIONAL**

20% Beca
**PARA PROFESIONALES,
SANITARIOS,
COLEGIADOS/AS**



[Solicitar información](#)

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin interéres de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



Ver en la web



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

TMVI0112 Conducción Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas (Certificado de Profesionalidad Completo)



DURACIÓN
280 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO
PERSONALIZADO**

Titulación

TITULACIÓN de haber superado la FORMACIÓN NO FORMAL que le Acredita las Unidades de Competencia recogidas en el Certificado de Profesionalidad TMVI0112 Conducción Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas, regulada en el Real Decreto correspondiente, y tomando como referencia la Cualificación Profesional. De acuerdo a la Instrucción de 22 de marzo de 2022, por la que se determinan los criterios de admisión de la formación aportada por las personas solicitantes de participación en el procedimiento de evaluación y acreditación de competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral o vías no formales de formación. EUROINNOVA FORMACIÓN S.L. es una entidad participante del fichero de entidades del Sepe, Ministerio de Trabajo y Economía Social.

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION



EUROINNOVA INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con Número de Documento XXXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de EUROINNOVA en la convocatoria de XXX

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX

Con un nivel de aprovechamiento ALTO

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) del (año)La Dirección General
NOMBRE DEL DIRECTOR ACADÉMICO

Sello

Firma del Alumno/a
NOMBRE DEL ALUMNO

La presente Titulación es expedida por el Centro Asociado de la Universidad de Granada, en el marco de la colaboración con la Universidad de Granada, en el ámbito de la formación de posgrado, y en el marco de la colaboración con la Universidad de Granada, en el ámbito de la formación de posgrado, y en el marco de la colaboración con la Universidad de Granada, en el ámbito de la formación de posgrado.

Descripción

En el ámbito de la familia profesional Transporte y Mantenimiento de Vehículos es necesario conocer los aspectos fundamentales en Conducción Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas. Así, con el presente curso del área profesional Conducción de Vehículos por Carretera se pretende aportar los conocimientos necesarios para conocer los principales aspectos en Conducción Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas.

Objetivos

- Preparar y realizar el mantenimiento de primer nivel de vehículos de transporte urbano e interurbano por carretera.
- Realizar la conducción del taxi, turismo o furgoneta, y las operaciones relacionadas con la prestación del servicio.
- Realizar las actividades de atención a los usuarios y relaciones con clientes.

A quién va dirigido

Este curso está dirigido a los profesionales de la familia profesional Transporte y Mantenimiento de Vehículos y más concretamente en el área profesional Conducción de Vehículos por Carretera, y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos relacionados en Conducción

[Ver en la web](#)

EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas.

Para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Certificado de Profesionalidad TMVI0112 Conducción Profesional de Vehículos Turismos y Furgonetas certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

Salidas laborales

Transporte y Mantenimiento de Vehículos / Conducción de Vehículos por Carretera

[Ver en la web](#)



EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

TEMARIO

MÓDULO 1. MANTENIMIENTO DE PRIMER NIVEL DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO BÁSICO DE LOS ELEMENTOS QUE COMPONEN EL SISTEMA MOTOR.

1. El motor

1. - Tipos de motores: Combustión interna, Eléctricos, Rotativos.
2. - Componentes estáticos del motor de combustión: Tapa de balancines, culata, bloque motor y carter.
3. - Elementos móviles del motor: Pistón, biela, cigüeñal, volante de inercia y mecanismo de distribución.
4. - Funcionamiento básico del motor. Ciclo de funcionamiento.
5. - Cilindrada de un motor.
6. - Relación de compresión.
7. - Número y disposición de cilindros.
8. - Potencia y par de un motor. Curvas de par.
9. - Consumo específico de carburante
10. - El motor Diesel. Funcionamiento y características.
11. - Ciclo de trabajo del motor Diesel.

2. Sistema de Distribución

1. - Finalidad del sistema de distribución.
2. - Descripción de los elementos del sistema: Mecanismo de accionamiento, árbol de levas, válvulas, muelles ó resortes, taqués y balancines
3. - Funcionamiento del sistema de distribución.
4. - Calado y reglaje

3. Sistema de Alimentación

1. - Misión del sistema de alimentación.
2. - Componentes del circuito de alimentación de carburante: Depósito, bombas y filtros de carburante.
3. - La bomba de inyección. Sistema mecánico y electrónico de inyección.
4. - Tipos de inyección. Clases de inyectores.
5. - Circuito de alimentación de aire: Sobrealimentación, fundamentos. El compresor y el turbocompresor. Intercooler.
6. - Filtros de aire.
7. - Mantenimiento básico del sistema de alimentación.

4. Circuito de escape

1. - Componentes del circuito de escape: Colectores, silencioso y catalizador.
2. - Funcionamiento del sistema.

5. Sistema de Lubricación

1. - Objeto del sistema de lubricación.
2. - Elementos que componen el sistema de lubricación: Carter, filtros, bomba impulsora.
3. - Control del sistema: Manómetro de presión y control de niveles.
4. - Funcionamiento del sistema de engrase.
5. - Aceites y lubricantes. Tipos y características.

6. - Mantenimiento básico del sistema de lubricación.
6. Circuito de Refrigeración
 1. - Finalidad del sistema de refrigeración.
 2. - Tipos de sistema de refrigeración.
 3. - La refrigeración por agua. Elementos que lo constituyen: Bomba de agua, radiador y el ventilador, vaso de expansión.
 4. - Regulación de la temperatura del motor: El termostato.
 5. - Instrumento de control del sistema: Termómetro, luz de señalización de emergencia.
 6. - Funcionamiento del sistema de refrigeración.
 7. - Líquidos refrigerantes y anticongelantes. Tipos y características.
 8. - Mantenimiento básico del sistema de refrigeración.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO BÁSICO DEL SISTEMA MECÁNICO DE TRANSMISIÓN DE MOVIMIENTO.

1. Transmisión del movimiento del motor a las ruedas.
2. El embrague.
 1. - Función y estructuras del embrague mecánico.
 2. - Conjunto de presión del embrague.
 3. - Disco de embrague.
 4. - Accionamiento del embrague.
 5. - Sistema de mando del embrague.
 6. - Embragues eléctricos e hidráulicos.
 7. - Embrague automático con control electrónico.
3. La caja de cambios.
 1. - Función y estructuras de la caja de cambios.
 2. - Trenes de engranajes.
 3. - Relaciones de transmisión del cambio de velocidades.
 4. - Sincronizadores.
 5. - Sistema de mando de las velocidades. Características de las cajas de cambio.
4. Caja de cambios automática.
 1. - Transmisiones automáticas.
 2. - Cambio automático escalonado.
 3. - Cambio automático por variador continuo.
 4. - Cambio automático de engranajes convencionales.
5. Transmisión del par motor a las ruedas.
 1. - Árboles de transmisión.
 2. - Puente trasero.
 3. - Diferencial.
 4. - Propulsión total.
 5. - Control electrónico de los sistemas de propulsión total.
 6. - Palieres.
6. Mantenimiento básico del sistema de transmisión.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO BÁSICO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE RODAJE

1. La suspensión
 1. - Función y tipos de suspensiones: mecánica, neumática, hidráulica y oleoneumática.

2. - Elementos de la suspensión: Amortiguadores, ballestas, barras estabilizadoras, muelles o resortes, barras de torsión.
3. - Suspensión neumática. Funcionamiento y características.
4. - El fuelle neumático.
2. La Dirección
 1. - Fundamentos del sistema de dirección.
 2. - Composición y funcionamiento: Volante, columna de dirección y engranajes.
 3. - Geometría de la dirección.
 4. - Cotas de dirección: Avance, salida, caída y convergencia/divergencia.
 5. - La dirección asistida. Principio de funcionamiento.
3. Los Frenos.
 1. - Función y estructura del sistema de frenos.
 2. - Dinámica del frenado. Frenos de tambor. Frenos de disco. Freno de estacionamiento.
 3. - Características del circuito de frenado oleoneumático .
 4. - Circuito neumático de frenos, mando y asistencia. Sistema neumático de mando de los frenos. Bomba de frenos. Dispositivos de asistencia de los frenos.
 5. - Control electrónico de los frenos. Sistemas de freno con dispositivo antibloqueo. Componentes de los sistemas ABS. Control de tracción y estabilidad combinado con el ABS. Dispositivos auxiliares de los sistemas ABS/ASR/ESP.
 6. - El ralentizador. Tipos: Freno electromagnético, Freno motor, retarder e intarder.
 7. - Mantenimiento básico del sistema de frenos.
4. Ruedas y Neumáticos
 1. - Misión y función de las ruedas y los neumáticos.
 2. - Elementos que componen la rueda: Llantas y cubiertas.
 3. - Llantas. Características y dimensiones.
 4. - Neumáticos. Composición, dimensiones, dibujo y nomenclatura.
 5. - Montaje/desmontaje de ruedas.
 6. - Presión de inflado y su importancia.
 7. - Duración y cuidado de neumáticos.
 8. - Control del desgaste irregular asociado a los sistemas de dirección y suspensión.
 9. - Mantenimiento básico.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE AUTOMOCIÓN

1. Nociones básicas de electricidad y su aplicación en la automoción
2. Magnitudes eléctricas: Intensidad de corriente eléctrica, voltaje eléctrica y resistencia
3. Equipos de medición: El polímetro
4. Concepto de corriente continua
5. Generadores de corriente eléctrica: El alternador
6. Acumuladores de corriente
7. La batería, principio de funcionamiento. Características eléctricas de las baterías. Acoplamiento de baterías. Carga de baterías. Métodos de cargas. Cargador de baterías. Normas de seguridad
8. Circuitos de arranque. Motor de arranque
9. Elementos de control y señalización del panel de mandos
10. El sistema de alumbrado:
 1. - Luces de alumbrado: de posición, cruce, carretera y antinieblas.
 2. - Luces de maniobra: intermitencias, emergencia, freno y marcha atrás.
 3. - Luces interiores: de cuadro y alumbrado interior.

11. Sistemas eléctricos auxiliares
12. Indicador del nivel de combustible: componentes y funcionamiento.
13. Limpiaparabrisas: componentes y su funcionamiento.
14. Claxon: tipos, componentes y su funcionamiento.
15. Lámparas y fusibles Tipos de lámparas: Convencionales , halógenas, para pilotos y de alumbrado interior
16. Sistema de ventilación y calefacción. Sistema de climatización del vehículo y programación
17. Mantenimiento básico del sistema eléctrico

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OPERACIONES DE MANTENIMIENTO MECÁNICO BÁSICO

1. Manual técnico del vehículo.
2. Libro de mantenimiento del vehículo: Revisión y controles periódicos.
3. Elementos de anticontaminación. Emisiones producidas y métodos de depuración.
4. Normas generales de seguridad. Normas específicas en los talleres automóviles.
5. Reglamentación de talleres.
6. Protección medioambiental. Normativa sobre recuperación de gases fluorados de efecto invernadero. Residuos.

MÓDULO 2. CONDUCCIÓN DE TAXIS, TURISMOS Y FURGONETAS, Y PRESTACIÓN DEL SERVICIO

UNIDAD FORMATIVA 1. CONDUCCIÓN Y CIRCULACIÓN RACIONAL DE TURISMOS Y FURGONETAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS VEHÍCULOS TURISMOS Y FURGONETAS

1. Conocimiento del vehículo:
2. • Características de los turismos y furgonetas
3. Documentación técnica del vehículo.
4. Potencia y consumo específico de un motor en relación a la curva de par y las revoluciones:
5. • Zona de utilización óptima del cuentarrevoluciones
6. • Optimización del consumo de carburante
7. El cambio de marchas:
8. • Uso del cambio de marchas y su influencia sobre el consumo.
9. • Diagramas de cobertura de las relaciones de la caja de cambios de velocidades.
10. • Selección de la mejor combinación de marcha entre la velocidad y la relación de transmisión.
11. de la caja de las relaciones de la caja de velocidades en función de la carga del vehículo y del perfil de la carretera.
12. La frenada:
13. • Eficacia de la frenada.
14. • Factores de influencia en el uso de los frenos.
15. • Límites de utilización de los frenos.
16. Detención de emergencia.
17. Acciones que deben adoptarse en caso de fallo.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESCRIPCIÓN E INFLUENCIA DE LAS FUERZAS QUE SE APLICAN EN EL MOVIMIENTO DE UN VEHÍCULO

1. Dinámica de marcha de un vehículo.

2. Factores de influencia:
3. • Resistencia a la rodadura
4. • Resistencia aerodinámica.
5. • Resistencia de pendiente.
6. La inercia del vehículo y su importancia en el ahorro de combustible.
7. Fuerzas que se aplican a los vehículos en movimiento y su influencia en los viajeros y en la carga.
8. Seguridad y comodidad del pasaje.
9. Calibración de movimientos longitudinales y laterales.
10. Suavidad de frenada.
11. Estabilidad del vehículo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERPRETACIÓN Y APLICACIÓN DE NORMAS Y SEÑALES DE CIRCULACIÓN

1. Vías públicas. Definición y clasificación
2. Uso de las vías públicas. Peligros en la vía
3. Señales de circulación. Concepto. Fundamentos y finalidad
4. Clasificación de las señales:
5. • Agentes.
6. • Circunstanciales.
7. • Luminosas.
8. • Verticales.
9. • Marcas viales.
10. Prioridad entre señales
11. Señales en los vehículos. Objeto, significado y clases
12. Legislación y normativa de aplicación con relación a su señalización
13. Alumbrado y señalización óptica. Objeto, significado y clases
14. Disposición y utilización del alumbrado y de la señalización óptica

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONDUCCIÓN Y CIRCULACIÓN DE VEHÍCULOS POR VÍAS URBANAS E INTERURBANAS

1. Puesta en marcha del motor y equipos accesorios.
2. Tablero de instrumentos. Descripción.
3. Mandos, mecanismos y dispositivos del vehículo.
4. Observación: Posición, velocidad y distancia.
5. Maniobras:
6. • Inicio de marcha.
7. • Desplazamiento lateral.
8. • Adelantamientos.
9. • Cambios de dirección.
10. • Cambio de sentido de la marcha.
11. • Parada.
12. • Estacionamiento en general.
13. • Marcha atrás.
14. Uso compartido de la carretera.
15. Colocación en la calzada.
16. Utilización de infraestructuras específicas: espacios públicos y vías reservadas.
17. Sistemas de seguridad preventiva:
18. • Seguridad activa y pasiva.

19. • Factores que influyen en la conducción: el humano, el vehículo, el estado de la vía y su entorno y factores ambientales.
20. Conducción en condiciones especiales. Medidas a adoptar en cada caso.
21. • La conducción nocturna.
22. • La conducción con lluvia.
23. • La conducción con niebla.
24. • Técnicas de conducción en pavimento resbaladizo.
25. • Técnicas de conducción con viento

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN INTEGRADOS EN VEHÍCULOS

1. Ordenador de a bordo.
2. • Funcionamiento y aplicaciones
3. Servicios de información de guía para rutas:
4. • Tráfico
5. • Información viajeros
6. Mapas y callejeros.
7. Itinerarios, horarios y calendario
8. Sistemas de posicionamiento.
9. • Navegadores
10. Sistemas de comunicación: radio, teléfono, receptor/emisor, mensajería.

UNIDAD FORMATIVA 2. OPERATIVA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE EN TURISMOS Y FURGONETAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ENTORNO SOCIO-ECONÓMICO Y LABORAL DEL TRANSPORTE POR CARRETERA

1. El sector de transporte en relación con los otros sectores económicos.
2. • Características generales: el entorno y el mercado de transporte.
3. • El transporte de carretera frente a los demás modos de transporte. Ventajas e inconvenientes
4. • Evolución del sector.
5. Normativa sobre transporte por carretera
6. • Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres y su reglamento
7. • El transporte por carretera: transporte de viajeros y transporte de mercancías
8. • El transporte de viajeros y mercancías que estén sujetos a reglamentación específica y viajeros
9. Distintas actividades del transporte por carretera:
10. • Transporte por cuenta ajena,
11. • Transporte por cuenta propia y
12. • Actividades auxiliares del transporte.
13. Formas de explotación:
14. • Asociacionismo empresarial
15. • Pequeñas empresas familiares
16. • Pequeñas y medianas empresas con asalariados
17. • Grandes compañías
18. Títulos que habilitan para el ejercicio del transporte:
19. • Clases y características
20. Ordenanzas municipales y autonómicas en el ámbito de la actividad
21. Control e inspección del transporte
22. • Infracciones y sanciones

- 23. • Procedimiento sancionador
- 24. La jornada laboral:
- 25. • Convenios colectivos,
- 26. • Estatuto de los trabajadores,
- 27. • Tiempos de trabajo de trabajadores que realizan actividades móviles de transporte por carretera.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. OPERATIVA DEL TRANSPORTE POR CARRETERA DE MERCANCÍAS

- 1. El contrato de transporte
- 2. • Características
- 3. • Tipos de contratos. Obligaciones de las partes
- 4. • Responsabilidades y derechos de las partes
- 5. • Cumplimentación del contrato
- 6. El plan de carga:
- 7. • Reparto de la carga
- 8. • Orden de carga/descarga
- 9. Cálculo de la carga y volumen útiles del vehículo. Sobrecarga
- 10. Clasificación y manipulación de mercancías
- 11. • Técnicas y medios de embalaje y apoyos de la carga.
- 12. • Protección física de mercancías.
- 13. • Envases y embalajes
- 14. • Etiquetado y señalización. Simbología y su significado
- 15. Técnicas y medios de estiba, sujeción y calce.
- 16. • Manipulación y estiba de bultos.
- 17. • Elementos de manutención para las operaciones de carga/descarga y estiba/desestiba
- 18. Recogida y entrega de mercancías.
- 19. Emisión y cobro de facturas o albaranes en ruta
- 20. • Cuadre y liquidación final de la ruta

UNIDAD DIDÁCTICA 3. OPERATIVA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TRANSPORTE DE VIAJEROS

- 1. El transporte de viajeros:
- 2. • Acceso y abandono del vehículo y carga y descarga de equipajes.
- 3. Gestión de la ruta:
- 4. • Callejeros
- 5. • Mapas
- 6. • Navegadores
- 7. Normas de seguridad en apertura y cierre de puertas.
- 8. • Vehículos adaptados.
- 9. Elementos de seguridad para los viajeros.
- 10. Acomodo de equipajes.
- 11. Viajeros especiales: Movilidad reducida o menores sin acompañante.
- 12. El taxímetro.
- 13. • Cumplimentación de documentos administrativos de control y registro.
- 14. • El cobro del servicio.
- 15. • Sistemas de pago.
- 16. Expedición de tickets o billetes o validación de los mismos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE EN TURISMOS Y FURGONETAS

1. Documentos del transporte relativos al:
 2. • Conductor: Permiso de conducir y Autorizaciones específicas
 3. • Vehículos: Permiso de circulación, Tarjeta de inspección técnica. Seguros obligatorios y Autorizaciones específicas
 4. • Documentos relativos a la carga o pasaje
5. Autorizaciones de transporte. Autorizaciones especiales
6. El seguro de transporte:
 7. • Clasificación.
 8. • Obligaciones y deberes de las partes.
 9. • Responsabilidad civil.
10. Procesos documentales y administrativos en accidentes o siniestros
11. Tarifas del servicio de transporte:
 12. • Clases y sistemas de tarificación.
13. Facturación del servicio de transporte:
 14. • Requisitos y modelos de facturas.
 15. • Expedición. Conservación. Rectificación.
 16. • Obligaciones contables y registrables.
 17. • Gastos de estancia y viajes.
18. Documentos de acompañamiento al servicio de transporte
19. • El pedido y el albarán
20. Sistemas de pago:
 21. • Efectivo.
 22. • Tarjetas y otros.
23. Sistemas de asistencia personal (PDAs):
 24. • Características y utilización
25. Marco regulador del transporte internacional por carretera:
 26. • El transporte comunitario y terceros países.
 27. • Servicios de transporte internacional.
 28. • Convenios y acuerdos bilaterales y multilaterales.
 29. • Autorizaciones de transporte internacional.
 30. • Paso de fronteras: Tránsito aduanero. Tránsito comunitario. Régimen TIR.
31. Documentos del transporte internacional:
 32. • Carta de porte (CMR).
 33. • Hoja de ruta.
 34. • Cuaderno TIR.

UNIDAD FORMATIVA 3. PREVENCIÓN Y SEGURIDAD EN LA CONDUCCIÓN PROFESIONAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RIESGOS Y ACCIDENTES DE TRABAJO EN LA CONDUCCIÓN PROFESIONAL POR CARRETERA

1. Tipología de los accidentes de trabajo en la carretera
2. • Los accidentes de tráfico: la magnitud del problema.
3. • Estadísticas de los accidentes de circulación.
4. • Implicación de los vehículos.
5. Riesgos de accidentes:

6. • Los grupos de riesgo.
7. • Los factores de riesgo.
8. • Principales tipos de riesgos.
9. Riesgos físicos y aptitud física y mental en la conducción.
10. • La conducción: una tarea de toma de decisiones.
11. • Actitudes y capacidades básicas para una conducción segura
12. • La conducción preventiva.
13. • La conducción en condiciones adversas.
14. Dinámica de un impacto y consecuencias humanas, materiales y económicas del accidente.
15. • Cumplimiento de las normas de Tráfico y Seguridad Vial.
16. Estado físico del conductor:
17. • Principios de una alimentación sana y equilibrada.
18. • Efectos del alcohol, los medicamentos o cualquier otra sustancia que pueda modificar el comportamiento.
19. • Los medicamentos o cualquier sustancia que pueda modificar el comportamiento.
20. • Síntomas, causas y efectos de la fatiga y el estrés.
21. • Papel fundamental del ciclo básico actividad/reposo.
22. Contaminación y accidentes:
23. • Medio ambiente y contaminación en accidentes en carretera.
24. • Gestión de Residuos: Traslado y su control.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ERGONOMÍA EN LA CONDUCCIÓN PROFESIONAL POR CARRETERA

1. Acondicionamiento fisiológico en la conducción
2. Principios ergonómicos
3. • Movimientos y posturas de riesgo
4. • Condición física
5. • Ejercicios de manipulación y protecciones individuales
6. Elementos ergonómicos del vehículo:
7. • Acceso a los controles del vehículo
8. • Volante regulable
9. • El grupo de pedales
10. • El asiento
11. • Reposacabezas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÉTODOS DE ACTUACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA

1. Comportamiento en situaciones de emergencia
2. • Actuación en caso de accidente de tráfico
3. • Intervención, sensibilización y educación vial
4. Evaluación de situaciones de emergencia
5. • Aviso a los servicios de socorro, agentes y atestados
6. • Prevención del agravamiento de accidentes
7. • Reacción en caso de incendio. Medidas adoptar
8. • Extinción de incendios
9. • Evacuación de los pasajeros/ocupantes del vehículo
10. Seguridad de los pasajeros/ocupantes:
11. • Primeros auxilios a pasajeros
12. • Pautas de actuación

13. Reacciones en caso de agresión.
14. Principios básicos de la declaración amistosa de accidentes
15. • El parte amistoso de accidentes

MÓDULO 3. ATENCIÓN A USUARIOS Y RELACIONES CON CLIENTES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMAGEN DE LA EMPRESA Y CALIDAD EN EL SERVICIO DE TRANSPORTE

1. Imagen de la empresa de servicios de transporte:
2. • Importancia como principio de gestión empresarial.
3. • Concepto de calidad del servicio e imagen del servicio.
4. El cliente:
5. • Tipos de clientes.
6. • Motivaciones, necesidades y expectativas de los clientes.
7. • Servicio al cliente.
8. • Fases de un correcto servicio al cliente.
9. • Satisfacción del cliente.
10. El conductor en el marco de la prestación del servicio:
11. • Actitudes y funciones del conductor.
12. • Las funciones del conductor en su actividad.
13. Sistemas y servicios telemáticos de información y comunicación con usuarios y clientes
14. • Los servicios de información y comunicación.
15. • Elementos básicos de un sistema de información.
16. • Sistemas de recogida y transmisión de información.
17. • Servicios telemáticos de información y comunicación.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN DE USUARIOS Y CLIENTES DE SERVICIOS DE TRANSPORTE

1. Elementos de la comunicación
2. • Emisor y receptor
3. • La información a transmitir
4. • El medio o vía de transmisión
5. • El lenguaje
6. Procesos de comunicación
7. • La comunicación interpersonal y el contacto directo
8. • Obstáculos en la comunicación
9. • Actitudes y técnicas favorecedoras de la comunicación
10. La comunicación verbal y no verbal
11. La escucha activa
12. Lenguaje gestual

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CALIDAD E INCIDENCIAS EN EL SERVICIO DE TRANSPORTE

1. Calidad del servicio de transporte
2. • Limpieza del vehículo
3. • Confort: Climatización, iluminación y sonido
4. Calidad de la prestación del conductor.
5. Derechos y deberes del usuario.

6. Tratamiento de sugerencias, quejas y reclamaciones.
7. Incidencias y reclamaciones:
8. • Recogida, análisis y transmisión de incidencias
9. • El libro de reclamaciones
10. • Complimentación de reclamaciones
11. • Cursar reclamaciones: trámites y documentos
12. El conflicto y su resolución
13. Litigios por incumplimiento del servicio y repercusiones financieras y comerciales.

¿Te ha parecido interesante esta información?

Si aún tienes dudas, nuestro equipo de asesoramiento académico estará encantado de resolverlas.

Pregúntanos sobre nuestro método de formación, nuestros profesores, las becas o incluso simplemente conócenos.

Solicita información sin compromiso

¡Matricularme ya!

¡Encuéntranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 900 831 200

 formacion@euroinnova.com

 www.euroinnova.edu.es

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 9:00 a 20:00h Horario España

¡Síguenos para estar al tanto de todas nuestras novedades!





EUROINNOVA
INTERNATIONAL ONLINE EDUCATION

 By
EDUCA EDTECH
Group